

Принято на Общем собрании работников
МОУ ДО Воскресенского ДЦ
от «22» марта 2016 г.
Протокол № 3

Утверждено приказом директора
МОУ ДО Воскресенского ДЦ
от «22» марта 2016 г. № 12

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в Муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования Воскресенский Детский Центр,
МОУ ДО Воскресенский ДЦ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00d4b911d8896be04c721dc94f12fbe1dc
Кому выдан: Носова Татьяна Витальевна
Действителен: с 26 мая 2022 по 19 августа 2023

Положение об Общем собрании работников Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Воскресенского Детского Центра

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Уставом Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Воскресенского Детского Центра (далее Центр).

1.2. Общее собрание работников Центра (далее - Общее собрание) является постоянно действующим органом коллегиального управления.

1.3. Общее собрание работников Центра создается в целях выполнения принципа самоуправления Центром, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Основной задачей Общего собрания работников Центра является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Центра в целом, трудового коллектива Центра.

1.5. Общее собрание работников Центра возглавляет председатель, избираемый собранием.

1.6. Решения Общего собрания работников Центра, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Центра и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция.

2.1. К компетенции Общего собрания работников Центра относится:

- определение основных направлений деятельности Центра, перспективы его развития;
- утверждение программы развития Центра (по согласованию с Учредителем);
- принятие коллективного договора;
- принятие следующих локальных актов: положение о педагогическом совете, правила оказания платных образовательных услуг и т.д.;
- согласование правил внутреннего трудового распорядка Центра;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Центра;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Центре, дает рекомендации по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- дача рекомендаций по плану финансово-хозяйственной деятельности Центра, заслушивает отчет директора Центра о его исполнении;
- заслушивание отчета директора Центра о результатах самообследования и утверждает его;
- дача рекомендаций по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Центра;
- дача рекомендаций по вопросам определения наименования критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Центра, вынесенные на его рассмотрение директором Центра;
- осуществление контроля за выполнением принятых решений.

3. Состав и порядок работы.

3.1. В Общем собрании работников Центра участвуют все работники, работающие в Центре на основании трудовых договоров.

3.2. Для ведения Общего собрания работников Центра из его состава избирается председатель и секретарь.

3.3. Председатель Общего собрания работников Центра:

- организует деятельность Общего собрания работников Центра;
- информирует участников коллектива о предстоящем заседании;

- организует подготовку и проведение Общего собрания работников Центра;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Общего собрания работников Центра.

3.4. Общее собрание работников Центра созывается в любом случае, если этого требуют интересы Центра, но не реже 1 раза в год.

3.5. Общее собрание работников Центра считается правомочным, если на нём присутствует более половины работников Центра;

3.6. Решения Общего собрания работников Центра принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.7. Решение Общего собрания работников Центра (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами коллектива.

3.8. Каждый участник Общего собрания работников Центра имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников Центра любого вопроса, касающегося деятельности Центра;
- при несогласии с решением Общего собрания работников Центра высказывать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Ответственность Общего собрания работников Центра.

4.1. Общее собрание работников Центра несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закреплённых за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство Общего собрания работников Центра.

5.1. Заседания Общего собрания работников Центра оформляются протоколом, который ведёт секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов коллектива;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателями и секретарём собрания.

5.4. Нумерация ведётся от начала календарного года.

5.5. Книга протоколов Общего собрания работников Центра нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью Центра и подписывается директором Центра.

5.6. Книга протоколов Общего собрания работников Центра хранится в делах Центра и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5.7. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.