

Приняты на Общем собрании работников  
МОУ ДО Воскресенского ДЦ  
от «22» марта 2016 г.  
Протокол № 3

Утверждены приказом директора  
МОУ ДО Воскресенского ДЦ  
от «22» марта 2016 г. № 12

## **ПРАВИЛА ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ**

### **в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Воскресенский Детский Центр**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приема учащихся в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Воскресенский Детский Центр (далее - Центр), реализующее дополнительные образовательные программы.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях ребенка», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Законом Российской Федерации от 19.03.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», приказом Министерства образования и науки от 15.02.2012 №107 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения».

1.3. В Центр принимаются лица, желающие заниматься в детском объединении в возрасте, преимущественно от 5 до 18 лет. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

1.4. Центр несет ответственность за нарушение или незаконное ограничение права граждан на образование.

#### **2. Общие требования к приему учащихся**

2.1. Прием учащихся в Центр осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

В заявлении (Приложение №1) родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество ребенка;
- б) дата рождения ребенка, школа, класс, ФИО классного руководителя;
- в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- г) место работы родителей;
- д) домашний адрес, контактные телефоны.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство

заявителя (или законность представления прав ребенка), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.2. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представить другие документы.

2.3. Обучение детей в Центре начинается с достижения ими возраста пяти лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.4. Количество объединений в Центре определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

2.5. Прием в Центр осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.6. При приеме гражданина на обучение Центр знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Центра.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п.2.5 настоящих Правил, в том числе через информационные системы общего пользования фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.8. Центр отказывает в приеме ребенка по медицинским показаниям и в случае отсутствия свободных мест по выбранной направленности.

2.9. Прием заявлений и зачисление производится в Центре в течение всего учебного года.

2.10. При приеме ребенка в Центр подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка (Приложение №2).

2.11. Прием на обучение оформляется приказом директора Центра.

Директору Воскресенского Детского Центра  
Носовой Т.В.  
родителя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

в объединение (название объединения) \_\_\_\_\_

Сведения о ребенке:

Дата

рождения \_\_\_\_\_ Национальность \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

конт. тел \_\_\_\_\_

Школа (ДОУ) \_\_\_\_\_ Класс (группа) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. кл. руководителя (воспитателя) \_\_\_\_\_

конт. тел \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (опекунах):

Ф.И.О.

отца \_\_\_\_\_

Место

работы \_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_ Конт. тел \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

матери \_\_\_\_\_

Место

работы \_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_ Конт. тел \_\_\_\_\_

С уставом, локальными актами ознакомлены.

Даю согласие на обработку персональных данных \_\_\_\_\_

Подпись

Дата: \_\_\_\_\_

В Муниципальное образовательное  
учреждение дополнительного образования  
Воскресенский Детский Центр  
(наименование и адрес учреждения)

**Заявление-согласие субъекта на обработку персональных данных подопечного**

Я, \_\_\_\_\_, паспорт  
серии \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года, в соответствии с Федеральным законом от  
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Муниципальному  
образовательному учреждению дополнительному образованию Воскресенскому Детскому Центру  
на обработку персональных данных моего/ей (сына, дочери, подопечного)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. сына, дочери, подопечного)  
а именно: Ф.И.О., адрес, документ о состоянии здоровья, место учебы

\_\_\_\_\_  
(указать состав персональных данных (Ф.И.О, паспортные данные, адрес)  
Для обработки в целях для формирования банка образовательного учреждения в целях  
обеспечения управления системой учебно-воспитательного образования учащихся  
(указать цели обработки)

Я подтверждаю, что ознакомлен с документами учреждения, устанавливающими порядок  
обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного  
срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного  
заявления.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.