

Принято на Общем собрании работников

МОУ ДО Воскресенского ДЦ

от «31» августа 2020 г.

Протокол № 5

Утверждено приказом директора

МОУ ДО Воскресенского ДЦ

от «01» сентября 2020 г. № 33

ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных пожертвованиях граждан Российской Федерации
и юридических лиц, в том числе иностранных граждан
и (или) иностранных юридических лиц
Муниципального образовательного учреждения
дополнительного образования Воскресенского Детского Центра

И. Общие положения.

1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц предусматриваются ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ и Уставом Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Воскресенского Детского Центра (далее – Центр).

2. Настоящее Положение регламентирует сбор (передачу, прием) добровольных пожертвований граждан Российской Федерации и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, направленных на следующие цели развития Центра: улучшение материально-технической базы, повышение качества образовательного процесса.

3. Акт добровольного пожертвования гражданами Российской Федерации и юридическими лицами денежных средств или имущества на цели развития Центра оформляется договором пожертвования.

4. Добровольное пожертвование гражданами Российской Федерации и юридическими лицами денежных средств на цели развития Центра осуществляется путем перечисления средств по следующим банковским реквизитам:

ИНН/КПП 5212005842/521201001

БИК 042202603

Р/С 40204810900000120014

4.1. При внесении добровольного пожертвования гражданами РФ указывает в платежном документе следующие сведения о себе: фамилию, имя и отчество, дату рождения и адрес места жительства, серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, сведения о гражданстве.

4.2. При внесении добровольного пожертвования юридическим лицом в платежном документе указываются следующие сведения о нем: идентификационный номер налогоплательщика, наименование, дата регистрации, банковские реквизиты, отметка об отсутствии доли (вклада) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставном (складочном) капитале данного юридического лица либо о наличии такой доли (вклада) с указанием ее (его) размера, отметка об отсутствии иностранного участия в уставном (складочном) капитале данного юридического лица либо о наличии такого участия с указанием доли (вклада) этого участия, сведения об отсутствии в числе учредителей (участников) данного юридического лица государственных и муниципальных органов.

5. При добровольном пожертвовании гражданами Российской Федерации и юридическими лицами имущества на цели развития Центра в договоре пожертвования в обязательном порядке указываются наименование, количество и стоимость жертвуемого имущества.

6. В случае если добровольное пожертвование на цели развития Центра поступило от гражданина или юридического лица, не имеющих права осуществлять такое пожертвование,

учреждение обязано не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвования на банковский счет возвратить его жертвователю полностью.

2. Денежные средства и имущество, поступившие в Центр в виде добровольных пожертвований, могут использоваться по следующим направлениям:

- на развитие материально-технической базы;
- на ремонт;
- на проведение профилактико-оздоровительных мероприятий с обучающимися;
- на культурно-массовые мероприятия;
- на неотложные нужды учреждения, связанные с образовательным процессом.

3. Смета расходов за счет доходов, полученных от добровольных пожертвований, утверждается директором Центра.

4. Необходимые корректировки сметы расходов в ходе её исполнения вносятся директором учреждения по мере возникновения необходимых нужд для развития Центра.

5. Внесение денежных средств (пожертвований) физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями обучающихся), осуществляется только на добровольной основе целевым перечислением на расчетный счет образовательного учреждения.

6. Центр обязан вести учет поступлений денежных средств и имущества (пожертвований) и расходования этих средств. Учреждение обязано произвести отчет по средствам добровольного пожертвования по требованию граждан Российской Федерации и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, которые осуществляли пожертвование на цели развития Центра.

Информацию об использовании средств от добровольных пожертвований директор Центра отображает ежегодно в публичном докладе.

7. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора Центра, действует бессрочно, до замены новым.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № _____

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Воскресенский Детский Центр в лице директора Носовой Татьяны Витальевны, действующий на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с одной стороны и

(пишется полное наименование)

в лице _____ (Ф.И.О.)

действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Жертвователю», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователю обязуется передать безвозмездно Одаряемому денежные средства в сумме (указать прописью) рублей (следующее имущество:...(наименование, количество, стоимость)) на использование в Уставной деятельности путем перечисления их на расчетный счет Одаряемого.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему дара от него отказаться. Отказ Одаряемого от дара должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым, с момента получения Жертвователем отказа.

2.2. Одаряемый обязан использовать полученные по настоящему договору денежные средства (*имущество*) исключительно на ведение своей уставной деятельности.

2.3. Использование переданных по настоящему договору денежных средств (*имущества*) не в соответствии с целями, указанными в п. 2.2, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п. 2.4, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

2.4. Одаряемый представляет Жертвователю отчет об использовании пожертвования не позднее 1 месяца после использования средств.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4. Подписи и реквизиты сторон

Название организации	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Воскресенский Детский Центр
Ф.И.О. руководителя:	Носова Татьяна Витальевна
Действует на основании:	Устава
Юридический адрес:	606730, Нижегородская область, р.п. Воскресенское, п.л. Ленина, д. 2
Фактический адрес:	606730, Нижегородская область, р.п. Воскресенское, п.л. Ленина, д. 2
ОГРН:	1025200870584
ИНН/КПП:	5212005842/521201001
Р/сч:	40204810900000120014
Банк:	ГРКУ ГУ Банка России по Нижегородской области, г. Н. Новгород
Л/СЧ:	012040150
БИК:	042202603
ОКПО: 50697176	ОКАТО: 22222551000
ОКВЭД: 80.40.3	ОКОГУ 49007
Телефон:	8 (831) 63 9-26-44
Факс:	8 (831) 63 9-22-66
e-mail:	detskiitsentr@yandex.ru

Данные Жертвователя:

**Порядок
обжалования неправомερных действий
по привлечению дополнительных денежных средств
родителями (законными представителями) обучающихся**

Жертвователем может быть обусловлено использование пожертвования по определенному назначению (п. 3 ст. 582 ГК РФ), тогда жертвователь может требовать отчета об использовании средств, и если они были использованы не по назначению, потребовать их возврата (п. 5 ст. 582 ГК РФ).

Целевое назначение пожертвований определяется «Положением о добровольных пожертвованиях» МОУ ДО Воскресенский Детский Центр:

- на развитие материально-технической базы;
- на ремонт;
- на проведение профилактико-оздоровительных мероприятий с обучающимися;
- на культурно-массовые мероприятия;
- на неотложные нужды учреждения, связанные с образовательным процессом.

Передача денег должна осуществляться только через оформление договора пожертвования, в безналичном порядке путем перечисления на расчетный счет Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Воскресенский Детский Центр.

В том случае, если под видом добровольных пожертвований деньги собирают фактически принудительно, родители (законные представители) имеют право обратиться с жалобой в:

- Управление образования администрации Воскресенского района;
- Министерство образования Нижегородской области;
- Прокуратуру Воскресенского района.

Прошнуровано,
пронумеровано, скреплено
печатью и содержит 7 лист а
Директор ДЦ
Т.В. Носова

